

Regulamin Komisji ds. Rozwoju ECDL

§1.

Cel powołania Komisji

1. Celem działań Komisji ds. Rozwoju ECDL (dalej Komisja) jest kształtowanie polityki oraz określanie kierunków rozwoju i zmian w certyfikacji ECDL, we współpracy z Ogólnopolskim Koordynatorem ECDL (dalej OK ECDL), które pozwolą maksymalizować poziom wielkości sprzedaży certyfikacji prowadzonej przez PTI, w okresie bieżącej kadencji oraz w dalszej perspektywie czasowej.
2. Cele szczegółowe:
 - a. współpraca z OK ECDL w definiowaniu polityki, kierunków rozwoju, zmian w ECDL oraz wytyczaniu celów dla tego obszaru działalności PTI; działania te powinny prowadzić do popularyzacji certyfikatu ECDL oraz PTI jako stowarzyszenia certyfikującego na terenie Polski;
 - b. monitorowanie realizacji wyznaczonych wcześniej dla ECDL działań i celów,
 - c. wypracowywanie rekomendacji i przedstawianie ZG stanowiska Komisji w sprawach ECDL, będących przedmiotem prac ZG,
 - d. koordynowanie inicjatyw i zadań wspierających realizację celów, w ramach bieżącej działalności.
3. Komisja przedkłada ZG PTI swój plan działań najpóźniej na drugim jego posiedzeniu po przyjęciu jej regulaminu. Nie rzadziej jak na co drugim posiedzeniu ZG PTI przedstawia efekty swoich prac.
4. Komisja nie posiada uprawnień zarządczych w stosunku do OK ECDL oraz Polskiego Biura ECDL.

§2.

Władze i członkowie Komisji

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący komisji.
2. Członkami Komisji, w tym przewodniczący, są wyłącznie członkowie ZG, powołani przez Zarząd Główny PTI.
3. Liczba członków Komisji nie może być mniejsza niż trzy osoby.
4. W pracach Komisji mogą brać udział osoby spoza ZG, powoływane przez Komisję do realizacji określonych zadań.
5. Każdy członek Komisji może w dowolnym czasie złożyć na ręce przewodniczącego Komisji rezygnację z pełnienia tej funkcji.
6. Członkostwo w Komisji ustaje z chwilą ustania członkostwa w ZG.
7. W przypadku wystąpienia zdarzenia opisanego w ust. 5 niniejszego paragrafu, przewodniczący komisji zobowiązany jest niezwłocznie przygotować i złożyć do ZG projekt uchwały odwołującej członka Komisji.
8. Przewodniczący Komisji może złożyć rezygnację z pełnienia tej funkcji składając swoją rezygnację do ZG.
9. W przypadku jeżeli osobą ustępującą jest przewodniczący Komisji, projekt uchwały przygotowywany jest przez ZG.

§3.

Metody i środki działania Komisji

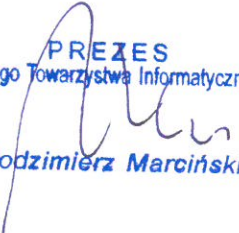
1. Inicjatywy i zadania Komisja realizuje samodzielnie lub poprzez powoływanie zespołów zadaniowych.
2. Komisja współpracuje z OK ECDL oraz w zakresie określonych w regulaminie celów, realizuje wytyczne ZG.

3. Komisja konsultuje przygotowywane opracowania (wymagające finansowania), bezpośrednio z wiceprezesem PTI ds. finansowych, w celu uzyskania akceptacji dla tych działań, przed przedstawieniem ich ZG.
4. Komisja może zdecydować o zwołaniu posiedzenia, z osobistym udziałem jej członków. Pokrycie kosztów związanych z organizacją spotkania musi każdorazowo zostać zaakceptowane przez wiceprezesa PTI ds. finansowych.
5. Posiedzenia członków Komisji zwoływane są przez jej przewodniczącego.
6. Przewodniczący nie może wyłączyć z posiedzenia oraz innych prac Komisji żadnego z jej członków.
7. Decyzje podejmowane przez Komisję zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy członków komisji, w tym przewodniczącego Komisji. W razie równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego Komisji. Głosowania mogą odbywać się w formie elektronicznej i do tego trybu ma zastosowanie odpowiednie uregulowanie właściwe dla Zarządu Głównego PTI lub podczas posiedzeń Komisji.
8. Osoby współpracujące z Komisją (na mocy § 2 ust. 4) nie posiadają prawa głosu podczas głosowań.
9. Głosowania zarządzane są przez przewodniczącego Komisji. Zarządzając głosowanie przewodniczący zobowiązany jest do:
 - a. przedstawienia członkom Komisji treści głosowanej decyzji,
 - b. poinformowania członków Komisji o: rozpoczęciu głosowania, przyjętej formie oddawania głosów (elektronicznie / tradycyjnie), terminie zakończenia głosowania,
 - c. po zakończeniu głosowania poinformowania, o jego wynikach członków Komisji.

§4.

Postanowienia końcowe

1. Komisja jest powoływana i odwoływana przez ZG.
2. Regulamin Komisji oraz wszelkie zmiany i uzupełnienia składu Komisji wymagają zatwierdzenia przez ZG.
3. Kadencja Komisji ustaje z chwilą wyboru nowych władz naczelnych PTI.

PREZES
Polskiego Towarzystwa Informatycznego

Włodzimierz Marciński

WICEPREZES
Polskiego Towarzystwa Informatycznego

Marek Hojyński