



POLSKIE TOWARZYSTWO INFORMATYCZNE

**UCHWAŁA ZARZĄDU GŁÓWNEGO PTI nr 88/X/09
z dnia 6 czerwca 2009 roku**

o zatwierdzeniu nowego modelu ECDL w Polsce

W posiedzeniu ZG PTI w dniu 6 czerwca 2009 roku udział wzięli: prezes Marek Hołyński, wiceprezes Wojciech Kiedrowski, wiceprezes Wiesław Paluszyński, wiceprezes Zdzisław Szyjewski, Małgorzata Kalinowska-Iszkowska, Beata Chodacka, Jarosław Deminet, Janusz Dorożyński, Anna Beata Kwiatkowska, Janusz Trawka, Radosław Bursztynowski.

Prezes PTI Marek Hołyński stwierdził, że posiedzenie posiada kworum i jest zdolne do podejmowania uchwał.

Zarząd Główny zatwierdza nowy model funkcjonowania ECDL w Polsce określony w załączniku nr 1 do uchwały.

Za zgodność:



POLSKIE TOWARZYSTWO INFORMATYCZNE

Załącznik 1 do uchwały ZG PTI nr 88/X/09 z dnia 6 czerwca 2009 r.

o zatwierdzeniu nowego modelu ECDL w Polsce

Podstawa modelu:

1. PTI posiada licencję ECDL na prowadzenie certyfikacji ECDL w Polsce.
2. PTI zleca innym podmiotom działającym na terenie Polski prowadzenie egzaminów i przechowywanie dokumentacji z certyfikacji ECDL
3. Certyfikacja ECDL (osób fizycznych i prawnych) prowadzona jest zgodnie z QAS Fundacji ECDL.

Struktura modelu:

1. Egzaminy ECDL wykonywane są przez certyfikowanych przez PTI egzaminatorów (zdobycie przez egzaminatora certyfikatu egzaminatora oznacza nabycie uprawnień do prowadzenia egzaminów ECDL; nie oznacza nabycia zdolności przeprowadzania egzaminów).
2. Egzaminy ECDL mogą być przeprowadzane w certyfikowanych przez PTI Laboratoriach ECDL (miejscach egzaminowania reprezentowanych przez osoby prawne lub fizyczne prowadzące działalność gospodarczą); otrzymanie uprawnień Certyfikowanego Laboratorium ECDL oznacza nabycie prawa przez to Laboratorium ECDL do przeprowadzania egzaminów ECDL; nie oznacza zdolności przeprowadzania tych egzaminów).
3. Centra Egzaminacyjne ECDL współpracują z certyfikowanymi przez PTI egzaminatorami ECDL, których delegują do przeprowadzania egzaminów w Laboratoriach ECDL.
4. Centra Egzaminacyjne ECDL na bazie umów cywilno-prawnych zawieranych z Laboratoriami ECDL (poza własnymi salami, które są Laboratoriami) stają się punktami rozliczeniowymi tych Laboratoriów ECDL względem PTI i prowadzą te rozliczenia.
5. Centra Egzaminacyjne ECDL są certyfikowane przez PTI, a certyfikacja ta wynika z zawartej z PTI umowy.
6. Egzaminator ECDL nabiera zdolności przeprowadzenia egzaminu ECDL po zawarciu umowy co najmniej z jednym Centrum Egzaminacyjnym. Zdolność ta dotyczy egzaminów przeprowadzanych na zlecenie tego Centrum Egzaminacyjnego we wskazanym przez to Centrum Egzaminacyjne ECDL Laboratorium ECDL, które to centrum ma zwartą stosowną umowę ze wskazanym Laboratorium ECDL.
7. Obsługą merytoryczną Centrów Egzaminacyjnych ECDL i rozliczeniami z nimi z ramienia PTI zajmuje się Polskie Biuro ECDL (wydzielona część Biura Zarządu Głównego PTI).

Strumienie pieniądza:

1. Wszelkie opłaty za certyfikację wnoszone są do PTI.
2. Centra Egzaminacyjne ECDL rozliczają się z PTI raz w miesiącu z wykonanych usług.
3. Wszelkie opłaty za certyfikację instytucji (Laboratoriów ECDL i Centrów Egzaminacyjnych) wnoszone są przez te instytucje lub instytucje je reprezentujące do PTI.
4. Wszelkie opłaty z tytułu certyfikacji egzaminatorów ECDL wnoszone są przez kandydatów na egzaminatorów lub osoby prawne lub fizyczne prowadzące działalność gospodarczą ich reprezentujące bezpośrednio do PTI.
5. Wszystkie usługi certyfikacyjne mają jednolite cenniki zewnętrzne dla egzaminowanego zatwierdzone corocznie przez ZG PTI.



POLSKIE TOWARZYSTWO INFORMATYCZNE

Uwarunkowania PTI i rynkowe:

1. ZG PTI uchwała powołuje własne Centrum Certyfikacji PTI, które pełni rolę Centrum Egzaminacyjnego ECDL.
2. Zadaniem Centrum Certyfikacji PTI jest:
 - 2.1. wchłonięcie struktury ECDL (egzaminatorzy + miejsca egzaminowania), które nie znalazły w terenie partnerów w postaci CE;
 - 2.2. certyfikowanie dotychczasowych miejsc egzaminowania i przemienienia ich w Laboratoria ECDL;
 - 2.3. zbudowanie podstawy przejścia przez najbliższy audyt Fundacji ECDL w porozumieniu z OK ECDL.
3. Zadania OK ECDL:
 - 3.1. zmodyfikowanie niezwłocznie procedury zarządzania wpłatami i rozliczania z Centrami Egzaminacyjnymi i CC PTI zgodnego z modelem, oraz
 - 3.2. pilne zlecenie wykonania systemu informatycznego realizującego wszystkie niezbędne funkcje przyjętego modelu, a w szczególności obejmującego przyjmowanie wpłat, rozliczanie wpłat, rozliczanie zleconych czynności, ewidencjonowanie etapów egzaminowania, rejestrowanie wydanych voucherów i wydanych certyfikatów.
4. Zadania SG,
 - 4.1. przygotowanie pełnej dokumentacji formalnej niezbędnej dla wprowadzenia w życie reformy zgodnie z obowiązującymi w PTI zasadami i przepisami prawa;
 - 4.2. monitorowanie wprowadzania reformy i niezwłoczne informowanie ZG o zagrożeniach; przygotowanie wszystkich niezbędnych dla wprowadzenia reformy propozycji uchwał ZG i ich przedstawienie do zatwierdzenia przez ZG w trybie zapewniającym wywiązanie się ze zobowiązań wobec fundacji i zakończenia procesu budowania nowych struktur i systemu informatycznego do rozliczeń egzaminowanych nie później niż do końca 2009 roku.

Harmonogram działań

1. Podjęcie 6 czerwca 2009 r. przez Zarząd Główny PTI uchwały o powołaniu Centrum Certyfikacji PTI (w uchwale muszą znaleźć się wszystkie reguły przewidziane dla Centrum Certyfikacji PTI, za wyjątkiem rozliczeń finansowych; rozliczenia finansowe CC PTI a PTI robione są na zasadzie „Ładu gospodarczego”.) – osoba odpowiedzialna SG.
2. Zakończenie procesu certyfikacji Laboratoriów ECDL, Centrów Egzaminacyjnych ECDL oraz podpisanie umów z istniejącymi Partnerami w terminie umożliwiającym przejście przez proces audytu – osoba odpowiedzialna OK ECDL we współpracy z SG.
3. Zawarcie przez Centra Egzaminacyjne oraz Centrum Certyfikacji PTI nowych umów z egzaminatorami ECDL – osoba odpowiedzialna OK ECDL we współpracy z SG.
4. Przygotowanie nowych zakresów odpowiedzialności dla Koordynatorów Regionalnych i Koordynatorów Produktu – odpowiedzialny OK ECDL.
5. Przygotowanie do 22 czerwca 2009 r. od przyjęcia uchwały pełnej struktury organizacyjnej PB ECDL i CC PTI wraz z szacunkiem kosztów ich funkcjonowania w 2009 roku oraz określeniem relacji propozycji z obowiązującym budżetem PTI – koszty osobowe, koszty rzeczowe, etaty i przedłożenie tej analizy w formie elektronicznej członkom ZG.



Schemat wg Komisji ECDL

