

Regulamin Komisji ds. Usług Profesjonalnych PTI

1. Cel powołania Komisji

Celem działań Komisji ds. Usług Profesjonalnych PTI (dalej Komisja) jest:

1. Opracowanie strategii usług i wdrożenie nowego podejścia do realizacji usług profesjonalnych PTI.
2. Podniesienie rangi Towarzystwa w środowiskach informatycznych poprzez kreowanie wysokiej jakości usług profesjonalnych.
3. Prowadzenie stałego nadzoru nad realizacją strategii świadczenia usług profesjonalnych.
4. Wsparcie organizacyjne, planowanie, nadzór nad budżetem i zapewnienie zasobów osobowych i technicznych w celu realizacji strategii.

Cele szczegółowe, procedury oraz inicjatywy i zadania Komisja wypracowuje w ramach bieżącej działalności.

2. Władze i członkowie Komisji

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.
2. Członkami Komisji, w tym przewodniczący, są wyłącznie członkowie PTI powołani przez ZG PTI.
3. Liczba członków Komisji nie może być mniejsza niż trzy osoby.
4. W pracach Komisji mogą brać udział osoby (również spoza PTI), powoływane przez Komisję do realizacji określonych zadań.
5. Każdy członek Komisji może w dowolnym czasie złożyć na ręce przewodniczącego Komisji rezygnację z pełnienia funkcji w Komisji.
6. Członkostwo w Komisji ustaje z chwilą jego odwołania przez ZG PTI.
7. W przypadku wystąpienia zdarzenia opisanego w ust. 5 niniejszego paragrafu, przewodniczący komisji zobowiązany jest niezwłocznie przygotować i złożyć do ZG PTI projekt uchwały odwołującej członka Komisji.
8. Przewodniczący Komisji może złożyć rezygnację z pełnienia tej funkcji składając swoją rezygnację bezpośrednio do ZG PTI.

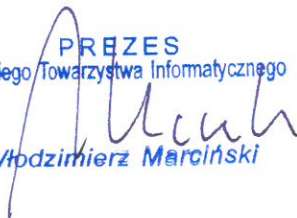
3. Metody i środki działania Komisji

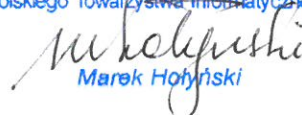
1. Inicjatywy i zadania Komisja realizuje samodzielnie lub poprzez powoływanie zespołów zadaniowych.
2. Komisja może wystąpić do Zarządu Głównego PTI o przyznanie jej budżetu.
3. Komisja może w swojej pracy posiłkować się pracą ekspertów.
4. Zebranie Komisji nie wymaga obecności fizycznej jej członków w jednym miejscu, dopuszczalne jest zastosowanie form komunikacji elektronicznej.

5. Komisja może zdecydować o zwołaniu posiedzenia, z osobistym udziałem jej członków. Pokrycie kosztów związanych z organizacją spotkania musi każdorazowo zostać zaakceptowane przez wiceprezesa PTI ds. finansowych.
6. Posiedzenia członków Komisji zwoływane są przez jej przewodniczącego.
7. Przewodniczący nie może wyłączyć z posiedzenia oraz innych prac Komisji żadnego z jej członków.
8. Decyzje podejmowane przez Komisję zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy członków komisji, w tym przewodniczącego Komisji. W razie równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego Komisji. Głosowania mogą odbywać się w formie elektronicznej.
9. Osoby współpracujące z Komisją nie posiadają prawa głosu podczas głosowań.

4. Postanowienia końcowe

1. Komisja jest powoływana i odwoływana przez ZG PTI.
2. Regulamin Komisji oraz wszelkie zmiany i uzupełnienia składu komisji wymagają zatwierdzenia przez ZG PTI.
3. Kadencja Komisji ustaje z chwilą wyboru nowych władz naczelnych PTI.

PREZES
Polskiego Towarzystwa Informatycznego

Włodzimierz Marciński

WICEPREZES
Polskiego Towarzystwa Informatycznego

Marek Hołyński